**ДОГОВОР N \_\_\_\_\_**

**об управлении многоквартирным домом**

**г. Темников** "**15**" **февраля 2013** **г**.

Общество с ограниченной ответственностью «Коммунальник» в лице директора ***Волкова А.П.***, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем "Управляющая организация", с одной стороны, и ***Иванова И.И.***, являющего собственником жилого помещения N ***17*** в многоквартирном доме, расположенном по адресу: РМ, г. Темников ул. ***Бараева, д. 1*** общей площадью ***1913,3*** кв.м., (далее - "Многоквартирный дом"), на основании ***Свидетельства о государственной регистрации права*** N ***ХХХ*** от ***"ХХХ" ХХХ ХХХХ*** г., выданного ***ХХХХ***, именуем\_\_ в дальнейшем "Собственник", с другой стороны, совместно именуемые "Стороны", руководствуясь ст.162 Жилищного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 N 491 "Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность", Постановлением Правительства Российской Федерации от 23.09.2010 N 731 "Об утверждении стандарта раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами", заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящий Договор заключен на основании решения общего собрания Собственников помещений в многоквартирном доме (протокол от *"****ХХ" ХХХ ХХХХ*** г. N ***ХХ***), хранящегося ***в ООО «Коммунальник»***

(указать место хранения протокола в соответствии с решением общего собрания Собственников)

1.2. Условия настоящего Договора являются одинаковыми для всех Собственников помещений в многоквартирном доме и определены в соответствии с п. 1.1 настоящего Договора.

1.3. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правилами изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 N 491, иными положениями гражданского и жилищного законодательства Российской Федерации.

**2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

2.1. Цель настоящего Договора - обеспечение благоприятных и безопасных условий проживания Собственника, надлежащее содержание общего имущества в Многоквартирном доме и предоставление иных услуг Собственнику, а также членам семьи Собственника.

2.2. Управляющая организация по мере необходимости обязуется оказывать услуги и выполнять работы по надлежащему содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме.

2.3. Характеристика Многоквартирного дома на момент заключения Договора:

а) адрес Многоквартирного дома: ***г. Темников, ул. Бараева, д. 1*** ;

б) номер технического паспорта БТИ или УНОМ – ***отсутствует*** ;

в) проект, серия, тип постройки – ***многоквартирный дом***;

г) год постройки – ***1987*** ;

д) этажность – ***5*** ;

е) количество квартир – ***30*** ;

ж) общая площадь мест общего пользования – ***455,90*** кв. м;

з) общая площадь жилых помещений – ***1457,40***  кв. м;

и) общая площадь нежилых помещений – ***0***  кв. м;

к) степень износа по данным государственного технического учета – ***20*** %;

л) год последнего комплексного капитального ремонта – ***не проводился*** ;

2.4. Заключение настоящего Договора не влечет перехода права собственности на помещения в Многоквартирном доме и объекты общего имущества в нем, а также права на распоряжение общим имуществом собственников помещений, за исключением случаев, указанных в данном Договоре.

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**3.1. Управляющая организация обязана:**

3.1.1. Принять полномочия по Управлению Многоквартирным домом, предусмотренные настоящим Договором.

3.1.2. Осуществлять управление общим имуществом в Многоквартирном доме в соответствии с условиями настоящего Договора и действующим законодательством с наибольшей выгодой в интересах Собственника в соответствии с целями, указанными в п. 2.1 настоящего Договора.

3.1.3. Оказывать услуги и выполнять работы по содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме в соответствии с Перечнем услуг и работ по содержанию общего имущества (Приложение N 1 к настоящему Договору) и Перечнем работ по ремонту общего имущества (Приложение N 2 к настоящему Договору).

3.1.4. Принимать от Собственника плату за содержание и ремонт общего имущества, согласно платежному документу, предоставленному по адресу : РМ, г. Темников, ул. Белинского, д. 18.

3.1.5. Требовать внесения платы от Собственника в случае непоступления платы в установленные законодательством и настоящим Договором сроки с учетом применения п. п. 4.6, 4.7 настоящего Договора.

3.1.6. Обеспечить выполнение работ по устранению причин аварийных ситуаций, приводящих к угрозе жизни, здоровью граждан, а также к порче их имущества, таких как залив, засор стояка канализации.

**3.2. Управляющая организация вправе:**

3.2.1. Самостоятельно определять порядок и способ выполнения своих обязательств по настоящему Договору, в т.ч. поручать выполнение обязательств по настоящему Договору иным организациям.

3.2.2.Требовать от Собственника внесения платы по Договору в полном объеме в соответствии с выставленными платежными документами.

3.2.3. В случае несоответствия данных, имеющихся у Управляющей организации, с данными, предоставленными Собственником, проводить перерасчет размера платы за жилищные услуги.

3.2.4. Принимать меры по взысканию задолженности Потребителей ( Собственников) по оплате за содержание и ремонт жилого помещения, и прочие услуги.

3.2.5. Производить осмотры инженерного оборудования, являющегося общим имуществом в Многоквартирном доме, находящегося как в местах общего пользования, так и в помещениях Собственника.

3.2.6.Приостанавливать или ограничивать предоставление коммунальных услуг Собственнику в соответствии с действующим законодательством в случаях и порядке, предусмотренном действующим законодательством.

3.2.7. Принимать участие в общих собраниях Собственников.

3.2.8. Информировать надзорные и контролирующие органы о несанкционированном переустройстве и перепланировке Помещений, Общего имущества, а также об использовании их не по назначению.

3.2.9. Анализировать расходы по содержанию и ремонту общего имущества дома и вносить предложения собственнику по изменению их стоимости для утверждения в установленном порядке.

**3.3. Собственник обязан:**

3.3.1. Передать Управляющей Организации полномочия по Управлению Многоквартирным домом, предусмотренные настоящим Договором.

3.3.2. При неиспользовании помещения(й) в Многоквартирном доме сообщать Управляющей организации свои контактные телефоны и адреса для связи, а также телефоны и адреса лиц, которые могут обеспечить доступ к помещениям Собственника при его отсутствии в городе более 24 часов.

3.3.3.Своевременно вносить Плату за Содержание и текущий ремонт и прочие услуги в порядке и в сроки, предусмотренные настоящим Договором.

3.3.4. Использовать Помещение по его прямому назначению и поддерживать его в надлежащем состоянии.

3.3.5. Соблюдать следующие требования:

а) не производить перенос инженерных сетей;

б) не устанавливать, не подключать и не использовать электробытовые приборы и машины мощностью, превышающей технологические возможности внутридомовой электрической сети.

в) не осуществлять монтаж и демонтаж индивидуальных (квартирных) приборов учета ресурсов, т.е. не нарушать установленный в доме порядок распределения потребленных коммунальных ресурсов, приходящихся на помещение Собственника, и их оплаты, без согласования с Управляющей организацией;

г) не допускать выполнения работ или совершения других действий, приводящих к порче помещений или конструкций строения, не производить переустройства или перепланировки помещений без согласования в установленном порядке;

д) не загромождать подходы к инженерным коммуникациям и запорной арматуре, не загромождать и не загрязнять своим имуществом, строительными материалами и (или) отходами эвакуационные пути и помещения общего пользования;

е) не допускать производства в помещении работ или совершения других действий, приводящих к порче общего имущества в Многоквартирном доме;

ж) информировать Управляющую организацию о проведении работ по ремонту, переустройству и перепланировке помещения, затрагивающих общее имущество в Многоквартирном доме.

3.3.4. Предоставлять Управляющей организации в течение 5 рабочих дней сведения:

- о завершении работ по переустройству и перепланировке помещения с предоставлением соответствующих документов, подтверждающих соответствие произведенных работ требованиям законодательства (например, документ технического учета БТИ и т.п.);

- о заключенных договорах найма (аренды), в которых обязанность внесения платы Управляющей организации за содержание и ремонт общего имущества в Многоквартирном доме, возложена Собственником полностью или частично на нанимателя (арендатора), с указанием Ф.И.О. ответственного нанимателя (наименования и реквизитов организации, оформившей право аренды), о смене ответственного нанимателя или арендатора;

- об изменении количества граждан, проживающих в жилом(ых) помещении(ях), включая временно проживающих;

3.3.5. Обеспечивать доступ представителей Управляющей организации в принадлежащее ему помещение для осмотра технического и санитарного состояния внутриквартирных инженерных коммуникаций, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в помещении, для выполнения необходимых ремонтных работ в заранее согласованное с Управляющей организацией время, а работников аварийных служб - в любое время.

3.3.6. Сообщать Управляющей организации о выявленных неисправностях общего имущества в Многоквартирном доме по тел. 2-46-22.

**3.4. Собственник имеет право:**

3.4.1.Владеть, пользоваться и распоряжаться Помещением и принадлежащим ему имуществом, находящимся внутри Помещения.

3.4.2. Осуществлять контроль над выполнением Управляющей организацией ее обязательств по настоящему Договору, в ходе которого участвовать в осмотрах (измерениях, испытаниях, проверках) общего имущества в Многоквартирном доме, присутствовать при выполнении работ и оказании услуг, связанных с выполнением ею обязанностей по настоящему Договору.

3.4.3. Требовать от Управляющей организации ежегодного предоставления отчета о выполнении настоящего Договора, а также предложения и раскрытия информации о деятельности по управлению многоквартирными домами в порядке, определенном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов государственной власти.

3.4.4. Поручать вносить платежи по настоящему Договору нанимателю/арендатору данного помещения в случае сдачи его внаем или в аренду.

3.4.5. В случаях, установленных законодательством РФ пользоваться льготами и субсидиями на оплату жилищных услуг.

**4. ЦЕНА ДОГОВОРА, РАЗМЕР ПЛАТЫ ЗА ПОМЕЩЕНИЕ И ЖИЛИЩНЫЕ УСЛУГИ, ПОРЯДОК ЕЕ ВНЕСЕНИЯ**

4.1. Размер платы Собственника за содержание общего имущества в Многоквартирном доме устанавливается в соответствии с долей в праве общей собственности на общее имущество в Многоквартирном доме, пропорциональной размеру общей площади помещения, принадлежащего Собственнику помещению согласно ст. ст. 249 Гражданского кодекса Российской Федерации и ст. ст. 37, 39 Жилищного кодекса Российской Федерации.

4.2. Ежемесячная плата Собственника за содержание и ремонт общего имущества в доме определяется как произведение общей площади его помещений на размер платы за 1 кв. метр такой площади в месяц.

Размер платы может быть уменьшен для внесения Собственником (нанимателем, арендатором) в соответствии с Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правилами изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 N 491, в порядке, установленном органами государственной власти.

4.3. Размер платы за жилищные услуги рассчитывается по тарифам, установленным органами государственной власти в порядке, установленном федеральным законом.

4.4. Плата за содержание и ремонт общего имущества в Многоквартирном доме вносится ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за истекшим месяцем.

4.5. В выставляемом платежном документе указываются: расчетный (лицевой) счет, на который вносится плата, площадь помещения, количество проживающих (зарегистрированных) граждан, установленные тарифы на жилищные услуги, размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, сумма перерасчета, задолженности Собственника по оплате жилых помещений за предыдущие периоды. В платежном документе также указываются суммы предоставленных субсидий на оплату жилых помещений, размер предоставленных льгот на оплату жилых помещений, дата создания платежного документа.

4.6. Неиспользование помещений Собственником не является основанием для невнесения платы за помещение.

4.7. Собственник не вправе требовать изменения размера платы, если оказание услуг и выполнение работ ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, связано с устранением угрозы жизни и здоровью граждан, предупреждением ущерба их имуществу или вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы.

4.8. В случае изменения в установленном порядке тарифов на жилищные услуги Управляющая организация применяет новые тарифы со дня вступления в силу соответствующего нормативного правового акта органов государственной власти.

4.9. Собственник вправе осуществить предоплату за текущий месяц и более длительные периоды, потребовав от Управляющей организации платежные документы, с последующим перерасчетом.

4.10. Услуги Управляющей организации, не предусмотренные настоящим Договором, выполняются за отдельную плату по отдельно заключенным договорам.

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. Управляющая организация несет ответственность за ущерб, причиненный имуществу в Многоквартирном доме, возникший в результате ее действий или бездействия, в порядке, установленном законодательством.

5.3. Управляющая организация не несет материальную ответственность по обязательствам Ресурсоснабжающих организаций.

**6. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

6.1. Настоящий Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке:

а) по инициативе Управляющей организации, о чем Собственник должен быть предупрежден не позже чем за два месяца до прекращения настоящего Договора в случае, если:

- Многоквартирный дом окажется в состоянии, непригодном для использования по назначению в силу обстоятельств, за которые Управляющая организация не отвечает;

- собственники приняли иные условия Договора об управлении Многоквартирным домом при рассмотрении вопроса о его пролонгации, которые оказались неприемлемыми для Управляющей организации;

б) по инициативе Собственника в случае:

- принятия общим собранием собственников помещений решения о выборе иного способа управления или иной управляющей организации, о чем Управляющая организация должна быть предупреждена не позже чем за два месяца до прекращения настоящего Договора путем предоставления ей копии протокола решения общего собрания;

6.2. Расторжение Договора по соглашению Сторон:

6.2.1. В связи с окончанием срока действия Договора и уведомлением одной из Сторон другой Стороны о нежелании его продлевать.

6.3. Договор считается исполненным после выполнения Сторонами взаимных обязательств и урегулирования всех расчетов между Управляющей организацией и Собственником.

6.4. Расторжение Договора не является основанием для прекращения обязательств Собственника по оплате произведенных Управляющей организацией затрат (услуг и работ) во время действия настоящего Договора.

6.5. В случае переплаты Собственником средств за услуги по настоящему Договору на момент его расторжения Управляющая организация обязана уведомить Собственника о сумме переплаты, получить от него распоряжение о выдаче либо о перечислении на указанный ими счет излишне полученных ею средств.

6.6. Изменение условий настоящего Договора осуществляется в порядке, предусмотренном жилищным и гражданским законодательством.

6.7. Отчуждение помещения новому Собственнику не является основанием для досрочного расторжения настоящего Договора, но является основанием для замены Собственника новой стороной Договора.

**7. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ**

7.1. Решение об организации Общего собрания Собственников помещений многоквартирного дома принимается Управляющей организацией.

7.2. Собственники помещений многоквартирного дома предупреждаются о проведении очередного Общего собрания под роспись, либо помещением информации на доске объявлений.

7.3. Внеочередное Общее собрание может проводиться по инициативе Собственника помещения.

Собственники помещений предупреждают Управляющую организацию о проведении внеочередного Общего собрания в письменной форме.

Расходы на организацию внеочередного Общего собрания несет инициатор его созыва.

**8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ**

8.1. Все споры, возникшие из Договора или в связи с ним, разрешаются Сторонами путем переговоров. В случае если Стороны не могут достичь взаимного соглашения, споры и разногласия разрешаются в судебном порядке по заявлению одной из Сторон.

8.2. Любые приложения, изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме, подписываются уполномоченными на то представителями Сторон и являются его неотъемлемой частью. Никакие устные договоренности Сторон не имеют юридической силы.

8.3. Стороны обязуются сохранять конфиденциальность в вопросах, касающихся любой информации по настоящему Договору, разглашение которой способно нанести Сторонам имущественный либо иной ущерб.

8.4. Сторона, оказавшаяся не в состоянии выполнить свои обязательства по Договору, обязана незамедлительно известить другую Сторону о наступлении или прекращении действия обстоятельств, препятствующих выполнению этих обязательств.

**9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

9.1. Договор заключен на ***5 лет***  и вступает в действие с "***13*** "***февраля***  ***2013*** г.

9.2. Стороны установили, что условия Договора применяются к отношениям, возникшим между ними до заключения настоящего Договора.

9.3. При отсутствии решения общего собрания Собственников либо уведомления Управляющей организации о прекращении Договора по окончании срока его действия Договор считается продленным на тот же срок и на тех же условиях.

**10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

10.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу. Все Приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью. Договор составлен на 6 страницах и содержит 2 Приложения.

**РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

Собственник(и) (представитель Управляющая организация:

собственника):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Иванов И.И. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Волков А.П.**

*Приложение №1, лист 1 к Договору управления многоквартирным домом*

**А. Работы, выполняемые при проведении технических осмотров и обходов отдельных эле­ментов и помещений дома , связанных с содержанием дома, и оплачиваемых за счет платы «за содержание жилья»**

1.Устранение незначительных неисправностей в системах водопровода и канализации (смена прокладок в водопроводных кранах, технологическое открывание - закрывание шаровых кранов, уплотнение сгонов, устранение засоров, крепление санитарно -технических приборов, прочистка сифонов, набивка сальников, установка ограничителей -дроссельных шайб) в местах общего пользования.

2.Устранение незначительных неисправностей в системах центрального отопления и горячего водоснабжения (регулировка трехходовых кранов, набивка сальников, мелкий ремонт теплоизоляции, устранение течи в трубопроводах, приборах и арматуре; разборка, осмотр и очистка грязевиков, воздухосборников, компенсаторов, регулирующих кранов, вентилей, задвижек; очистка от накипи запорной арматуры).

3.Устранение незначительных неисправностей электротехнических устройств (смена и ремонт штепсельных розеток и выключателей, мелкий ремонт электропроводки в помещениях общего пользования).

4. Прочистка канализационного лежака.

5. Проверка исправности канализационных вытяжек.

6. Проверка наличия тяги в дымовентиляционных каналах.

7. Проверка заземления оболочки электрокабеля, замеры сопротивления изоляции проводов.

8. Осмотр противопожарного состояния дома

**Б. Работы, выполняемые при подготовке дома к эксплуатации в весенне-летний период**

1. Консервация системы центрального отопления.

**В. Работы, выполняемые при подготовке дома к эксплуатации в осенне-зимний период**

1. Прочистка дымовентиляционных каналов.

2. Замена разбитых стекол окон и дверей вспомогательных помещений.

3. Проверка состояния продухов в цоколях зданий.

4. Ремонт и укрепление входных дверей и люков на крышу.

5. Гидравлическое испытание систем центрального отопления.

**Г. Работы, выполняемые при проведении частичных осмотров**

1. Ликвидация протечек кровли.

2. Проверка наличия тяги в дымовых и вентиляционных каналах и газоходах.

3. Уплотнение сгонов.

4. Прочистка внутренней канализации в местах общего пользованиия.

5. Регулировка и ремонт трехходового крана на стояках.

6. Укрепление расшатавшихся сантехприборов приборов в местах их присоединения к трубопро­воду в местах общего пользования.

7. Набивка сальников в вентилях, кранах, задвижках.

8. Укрепление трубопроводов.

9. Проверка канализационных вытяжек.

10.Мелкий ремонт изоляции

11. Устранение мелких неисправностей электропроводки в местах общего пользования.

**Д. Прочие работы**

1.Регулировка и наладка систем освещения подъездов.

*Приложение №2, лист 2 к Договору управления многоквартирным домом*

ПЕРЕЧЕНЬ РАБОТ

**связанных с текущим ремонтом общего имущества жилых домов и оплачиваемых за**

**счет платы за «ремонт жилья»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид работ | Наименование объекта проведе­ния | Сроки выполне­ния работ |
| 1. Устранение деформации, восстановление поврежденных участков фундамента, вентиляционных продухов, отмосток и входов в подвалы | фундамент | По необходимости (в соответствии с планом текущего ремонта) |
| 2. Герметизация стыков, заделка и восстановление архитектурных элементов, ремонт фасадов | стены и фасад | В соответствии с планом |
| 3. Усиление элементов деревянной стропильной системы, устранение неисправностей кровли, замена водосточных труб, ремонт гидроизоляции, утепления и вентиляции | крыша | По необходимости (в соответствии с планом текущего ремонта) |
| 4. Смена и восстановление отдельных элементов (приборов) и заполнений | Оконные и дверные заполнения | По необходимости (в соответствии с планом текущего ремонта) |
| 5. Восстановление или замена отдельных участков и элементов | Лестницы, балко­ны, крыльцо (зон­ты- козырьки) над входами в подъез­ды, подвалы, над балконами верхних этажей | По необходимости (в соответствии с планом текущего ремонта) |
| 6. Замена восстановление отдельных участков | полы | В случае повреж­дения либо в соот­ветствии с планом текущего ремонта) |
| 7. Восстановление и замена отдельных участков системы отопления, водоснабжения, циркуляции холодной воды в трубах | Инженерные сооружения (тру­бы) в подвалах на стояках | При возникновении аварийных ситуа­ций либо в соот­ветствии с планом текущего ремонта) |
| 8. Восстановление отделки стен, потолков, полов отдельными участками | Внутренняя отдел­ка в подъездах технических помещениях | В соответствии с планом текущего ремонта |
| 9.Замена запорной арматуры - отопление | Помещение теплового узла | При возникновении аварийных ситуаций либо в соответствии с планом текущего ремонта) |
| 10. Установка, замена и восстановление (наладка, в том числе в межсезонный период) работоспособности отдельных элементов и частей элементов внутренних систем центрального (кроме батареи) отопления. | внутренняя система отопления | По необходимости (в соответствии с планом текущего ремонта) |
| 11. Установка, замена и восстановление (наладка, в том числе в межсезонный период) работоспособности отдельных элементов и частей элементов внутренних систем, в местах общего пользования. | внутренняя систе­ма водоснабже­ния, канализации | При возникновении аварийных ситуа­ций либо в соответ­ствии с планом те­кущего ремонта) |
| 12.Установка, замена и восстановление (наладка, в том числе в межсезонный период) работоспособно­сти отдельных элементов и частей элементов внут­ренних систем | внутренняя систе­ма электроснабже­ния и электротех­нические устройст­ва | При возникновении аварийных ситуа­ций либо в соответ­ствии с планом те­кущего ремонта) |
| 13. Замена и восстановление (наладка, в том числе в межсезонный период) работоспособности внутренних систем | внутренняя систе­ма вентиляции | По необходимости (в соответствии с планом текущего ремонта) |

**Директор ООО «Коммунальник» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Собственник кв. № \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**